



**Kommunfullmäktige**

**Kallelse och föredragningslista**

<b>Enligt uppdrag</b>	Ordförande Anders Teljebäck
<b>Sammanträdesdatum</b>	<b>13 juni 2024</b>
<b>Plats och tid</b>	Kommunfullmäktiges sessionssal, 13:30

**1** Dnr KS 1810569-  
**Val av justerare samt beslut om tid och plats för protokollets justering**

**2** Dnr KS 1810725-  
**Fastställande av föredragningslista**

**3** Dnr KS 1883397-  
**Information - Återrapport från ICORN Köpenhamn**

**4** Dnr KS 1810722-  
**Information från kommunrevisorerna**

**5** Dnr KS 2024/00009-1.1.1  
**Valärenden kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-13**

**Förslag till beslut:**

1. Nedanstående personer entledigas från angivna uppdrag:

Karder Saeed Foad (S) ledamot i nämnden för idrott, fritid och förebyggande

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi AB

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi Försäljning AB

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi Vattenkraft AB

Karder Saeed Foad (S) suppleant i Mälarenergi Elnät AB

Filip Ringström (KD) ersättare i Fibra AB

Filip Ringström (KD) ledamot i arbetsmarknadsnämnden

Erik Kihlberg (C) ledamot i Fibra AB

Marita Öberg Molin (S) ledamot i kommunfullmäktige

Marita Öberg Molin (S) ledamot i nämnden för personer med funktionsnedsättning

Marita Öberg Molin (S) ledamot i kommunalförbundet Västmanlandsmusiken

Elzbieta Norling (S) ersättare i fastighetsnämnden

Albin Mannerfelt (KD) ersättare i äldrenämnden

Kenneth Östberg (S) ordförande i Mälarhamnar AB

Denise Norström (S) 1:e vice ordförande i äldrenämnden från den 1 juli 2024

2. Nedanstående personer väljs till respektive uppdrag för angiven tid:

XX (SD) utses till ny ersättare i förskolenämnden efter Ingmarie Bjurstedt (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (SD) utses till ny ersättare i arbetsmarknadsnämnden efter Gisela Carstinge (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (SD) utses till ny ersättare i Skultuna kommundelsnämnd efter Sven Jonsson (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

Elzbieta Norling (S) utses till ny ledamot i fastighetsnämnden efter Sheraz Al Hasan (S) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

Rodrigo Romo (S) utses till ny ledamot i nämnden för idrott, fritid och förebyggande efter Karder Saeed Foad (S) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

Rodrigo Romo (S) utses till ny ledamot i Mälarenergi AB efter Karder Saeed Foad (S) fram till den 31 december 2026.

Rodrigo Romo (S) utses till ny ledamot i Mälarenergi Försäljning AB efter Karder Saeed Foad (S) fram till den 31 december 2026.

Rodrigo Romo (S) utses till ny ledamot i Mälarenergi Vattenkraft AB efter Karder Saeed Foad (S) fram till den 31 december 2026.

Rodrigo Romo (S) utses till ny suppleant t i Mälarenergi Elnät AB efter Karder Saeed Foad (S) fram till den 31 december 2026.

Jesper Songer (KD) utses till ny ersättare i Fibra AB efter Filip Ringström (KD) fram till den 31 december 2026.

Elin Cederborg (KD) utses till ny ledamot i arbetsmarknadsnämnden efter Filip Ringström (KD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (C) utses till ny ledamot i Fibra AB efter Erik Kihlberg (C) fram till den 31 december 2026.

XX (S) utses till ny ledamot i nämnden för personer med funktionsnedsättning efter Marita Öberg Molin (S) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (S) utses till ny ledamot i kommunalförbundet Västmanlandsmusiken efter Marita Öberg Molin (S) fram till den 31 december 2026.

XX (S) utses till ny ersättare i fastighetsnämnden efter Elzbieta Norling (S) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

Marianne Thessén (KD) utses till ny ersättare i äldrenämnden efter Albin Mannerfelt (KD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

Denise Norström (S) utses till ny ordförande i Mälarhamnar AB efter Kenneth Östberg (S) fram till den 31 december 2026.

Anton Tysklind (S) utses till ny 1:e vice ordförande i äldrenämnden efter Denise Norström (S) från den 1 juli 2024 till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (-) och XX (-) utses till lekmannarevisorer i Västerås Strömkällan 1 AB för granskning av verksamheten fram till att revisionsberättelse har avlämnats för år 2026.

### **Ärendebeskrivning**

Efter kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2024 har nedanstående personer inkommit med en begäran om entledigande från angivet uppdrag:

Karder Saeed Foad (S) ledamot i nämnden för idrott, fritid och förebyggande

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi AB

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi Försäljning AB

Karder Saeed Foad (S) ledamot i Mälarenergi Vattenkraft AB

Karder Saeed Foad (S) suppleant i Mälarenergi Elnät AB

Filip Ringström (KD) ersättare i Fibra AB

Filip Ringström (KD) ledamot i arbetsmarknadsnämnden

Erik Kihlberg (C) ledamot i Fibra AB

Marita Öberg Molin (S) ledamot i kommunfullmäktige

Marita Öberg Molin (S) ledamot i nämnden för personer med funktionsnedsättning

Marita Öberg Molin (S) ledamot i kommunalförbundet Västmanlandsmusiken

Elzbieta Norling (S) ersättare i fastighetsnämnden

Albin Mannerfelt (KD) ersättare i äldrenämnden

Kenneth Östberg (S) ordförande i Mälarhamnar AB

Denise Norström (S) 1:e vice ordförande i äldrenämnden

Nedanstående personer har av Västmanlands Tingsrätt entledigats från uppdraget som nämndemän:

-

Nedanstående personer har av länsstyrelsen utsetts till ny ledamot respektive ersättare i kommunfullmäktige:

-

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2024 lämnades följande uppdrag vakanta:

XX (SD) utses till ny ersättare i förskolenämnden efter Ingmarie Bjurstedt (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (SD) utses till ny ersättare i arbetsmarknadsnämnden efter Gisela Carstinge (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (SD) utses till ny ersättare i Skultuna kommunalnämnd efter Sven Jonsson (SD) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

XX (S) utses till ny ledamot i fastighetsnämnden efter Sheraz Al Hasan (S) till dess att kommunfullmäktige förrättar nytt val.

## **6 Dnr KS 2024/00681-1.1.1 Val till Mälarenergi Vatten AB**

### **Förslag till beslut:**

1. Niklas Gunnar, koncernchef/VD Mälarenergi AB utses till ordförande och Karin Thorzén Veterskog, bolagsjurist Mälarenergi AB, till ledamot i Mälarenergi Vatten AB från och med kommunfullmäktiges beslut till och med 2024 års årsstämma.
2. Mikael Fändrik, affärsstödschef Mälarenergi AB och Jeanette Ellinge, ekonomichef Mälarenergi AB, utses till suppleanter i Mälarenergi Vatten AB från och med kommunfullmäktiges beslut till och med 2025 års årsstämma.

### **Ärendebeskrivning**

Styrelsen i Mälarenergi vatten AB ska bestå av fyra ledamöter och fyra suppleanter. Enligt bolagsordningen ska kommunfullmäktige i Västerås årligen utse två ledamöter, varav en ordförande, och två suppleanter.

## **7 Dnr KS 2024/00723-1.6.1 Beslut - Revisionsberättelse och frågan om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Västmanland 2023**

### **Förslag till beslut:**

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen för samordningsförbundet Västmanland samt dess enskilda förtroendevalda för 2023 års verksamhet.

Det antecknas att redovisningsskyldiga förtroendevalda ej deltar i beslutet om ansvarsfrihet för den egna verksamheten.

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet om revisionsberättelse och ansvarsfrihet är ett av de få ärenden som fullmäktige prövar utan beredning från kommunstyrelsen. Enligt arbetsordningen åligger det ordförande att i samråd med vice ordföranden bereda frågan om ansvarsfrihet och lägga fram förslag till beslut för fullmäktige.

Underlag för beslut är de av våra revisioner lämnade revisionsberättelser avseende såväl stadens nämnder och styrelser verksamheter som kommunalförbundens, med bedömningar i ansvarsfrågan. Revisionen lämnar för samtliga organ en ren revisionsberättelse, med förslag om att tillstyrka ansvarsfrihet för samtliga nämnder och styrelser i Västerås stad samt samtliga kommunalförbund. Det riktas inte någon särskild anmärkning som behöver behandlas i särskild ordning.

Kommunfullmäktiges beslut om ansvarsfrihet ska motiveras, om det inte är uppenbart obehövt. Mot bakgrund av att revisionsberättelserna är utan anmärkning och fullmäktige föreslås bevilja ansvarsfrihet, i samtliga fall, anses ingen särskild motivering till beslutet behöva framställas.

**8** Dnr KS 2024/00058-1.4.2  
**Beslut - Delårsrapport per den 30 april 2024 för Västerås stad**

**Förslag till beslut:**

1. Rapporten godkänns.
2. Nämnder med underskott ska vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans och återrapportera åtgärdsplanen till kommunstyrelsen senast den 9 september 2024.

**Ärendebeskrivning**

Delårsrapport 1 per 30 april 2024 för Västerås stad med en översiktlig sammanfattning från de kommunala bolagen och kommunalförbunden överlämnas från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige för beslut.

Årets prognos för Västerås stad visar ett negativt resultat på -7 mnkr mot budgeterade 0 mnkr. Prognosen innebär ett resultat på -0,1 procent av skatter, utjämning och generella bidrag. Exklusive jämförelsestörande poster är resultatet -1,0 procent. Balanskravsresultatet är -112 mnkr och balanskravet uppnås därmed inte utifrån denna prognos. Jämfört med budget innehåller prognosen lägre förväntade skatteintäkter och utjämning med 58 mnkr och högre pensionskostnader med 99 mnkr. Däremot är finansnettot 117 mnkr högre än budget, främst beroende på börsutvecklingens positiva inverkan på tillgångsportföljerna.

Sammantaget har bolag och kommunalförbund en prognos på underskott mot budget med 184 mnkr, däribland Mälarenergi och Mimer.

Nämnderna prognosticerar sammantaget ett överskott på 15 mnkr mot budget, exklusive realisationsvinster, exploatering och överskott för leasing. Utgångspunkten är att nämnderna ska uppnå budget i balans eller överskott, men fem nämnder prognosticerar underskott för helåret. Det gäller nämnden för idrott, fritid och förebyggande (-21 mnkr), tekniska nämnden (-15 mnkr), utbildningsnämnden (-6 mnkr), äldrenämnden (-3 mnkr) samt byggnadsnämnden (-2 mnkr).

Av årets utökade budget för investeringar i Västerås stad på 1 917 mnkr förväntas ett utfall på 1 421 mnkr för helåret.

Bolagens och kommunalförbundens sammanlagda budget för investeringar är 2 365 mnkr och prognosen är 2 189 mnkr.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Rapporten godkänns.

2. Nämnder med underskott ska vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans och åiterrapportera åtgärdsplanen till kommunstyrelsen senast den 9 september 2024.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**9 Dnr KS 2024/00196-1.3.4**  
**Beslut - Bolagsordning för Västerås Strömkällan 1 AB**

**Förslag till beslut:**

1. Bolagsordning för Västerås Strömkällan 1 AB godkänns.
2. Isabell Lundberg utses till ordförande i Västerås Strömkällan 1 AB.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 7 mars 2024 § 41 om ny bolagsordning för "Strömkällan 1 AB". Ärendets rubrik samt en skrivning i bolagsordningen angav felaktigt bolagets namn som endast "Strömkällan 1 AB", det vill säga att "Västerås" hade utelämnats. Bolagsverket har inkommit med ett föreläggande som innebär att staden senast den 24 juni 2024 måste inkomma med underlag som innehåller korrekt namn på bolaget. Kommunfullmäktige behöver därför ta om detta beslut. I samband med att nytt beslut tas föreslås även en mindre revidering i bolagsordningen om att kommunfullmäktige utser endast ordförande i bolaget.

I samband med Northvolts etablering i Västerås köptes fastigheter paketerade i två bolag av ABB. Det ena bolaget såldes vidare till Northvolt och den andra fastigheten ligger idag i bolaget Västerås Strömkällan 1 AB som ägs direkt av Västerås stad.

Innan kommunfullmäktiges beslut i mars 2024 hade bolaget inte ändrat sin bolagsordning sedan förvärvet från ABB. Stadsledningskontoret föreslog därför att bolagsordningen reviderades dels på grund av att den inte överensstämde med 10 kap. 3 § kommunallagen (KL) dels att den inte stämde överens med övriga bolagsordningar i helägda bolag inom Västerås stads koncern.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Bolagsordning för Västerås Strömkällan 1 AB godkänns.
2. Isabell Lundberg utses till ordförande i Västerås Strömkällan 1 AB.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**10 Dnr KS 2024/00070-2.5.5**  
**Beslut - Äskande om låneram från Västerås stads internbank för Westmannastiftelsen**

**Förslag till beslut:**

1. Westmannastiftelsen ges låneram i Västerås stads internbank.

2. Kommunstyrelsen får mandat att fastställa beloppet för låneramen, inom den av kommunfullmäktige beslutade totala upplåningsramen för Västerås stad.

### **Ärendebeskrivning**

Västerås stad kom 2023 överens med Region Västmanland om att ta fullt ansvar för Westmannastiftelsen som äger och förvaltar Ängsö naturreservat. Naturreservatet är med dess natur- och kulturmiljö ett angeläget och väsentligt rekreationsområde i Västerås kommuns geografiska område. Westmannastiftelsens verksamhet på Ängsö är därmed viktig för västeråsarnas friluftsliv.

Västerås stad bekostar och ansvarar sedan många år skötsel av vandringsleder och rastplatser.

Västmanlands kommuners förbundsmöte beslutade 2023 om ny styrelse bestående i huvudsak av ledamöter från Västerås stads fastighetsnämnd.

I utvecklingen av sin verksamhet kan Westmannastiftelsen ha behov av investeringar eller andra åtgärder som medför behov av finansiering genom lån. Utifrån att Västerås stad har fullt ansvar för Westmannastiftelsen ses det som fördelaktigt att stiftelsen ges låneram inom Västerås stads internbank.

Kommunstyrelsen ges mandat av kommunfullmäktige att besluta om belopp för låneram inom internbanken, vilket ska ske inom den av kommunfullmäktige beslutade totala upplåningsramen för Västerås stad.

Ekonomisk bedömning av investeringsprojekt eller andra åtgärder som ska finansieras inom ramen ingår till grund för beslut om låneram. Ränta och amortering utgår från Westmannastiftelsen till Västerås stad.

Kommunstyrelsen ska löpande få ta del av Westmannastiftelsens ekonomi i form av budget, delårsrapportering, årsredovisning och annan uppföljning samt underlag till investeringsbeslut eller andra åtgärder av vikt då detta är aktuellt.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 22 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Westmannastiftelsens ges låneram i Västerås stads internbank
2. Kommunstyrelsen får mandat att fastställa beloppet för låneramen, inom den av kommunfullmäktige beslutade totala upplåningsramen för Västerås stad.

## **11 Dnr KS 2024/00627-1.3.4 Beslut - Försäljning av Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag (VMNAB) från Västerås Stadshus AB till Västerås stad**

### **Förslag till beslut:**

1. Aktieöverlåtelseavtalet mellan Västerås Stadshus AB och Västerås Stad för försäljning av aktierna i Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag godkänns.



2. Byte av namn på bolaget Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag (VMN AB) till "Produktion Resecentrum AB" eller liknade namn godkänns.
3. Bolagsordning för "Produktion Resecentrum AB" godkänns.
4. Att stadsdirektör vid behov kan genomföra en nyemission i bolaget på upp till 20 mnkr godkänns.
5. Till "Produktion Resecentrum AB"s styrelse utses Helene Öhrling, Kennet Julin och Sanna Edling som styrelseledamöter intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.
6. Till röstombud att företräda stadens aktier vid extra bolagsstämma med anledning av punkt 1 ovan utses Johan Olsson med Magnus Lindberg som ersättare.
7. Röstombudet instrueras att rösta i enlighet med punkt 1 ovan.

### **Ärendebeskrivning**

I samband med byggnationen av ett nytt resecentrum finns ett behov av ett produktionsbolag för att inte hela kommunen ska bli ett byggbolag.

Produktionsbolaget behövs redan nu i upphandlingsprocessen. Som ett led i upphandlingsprocessen inför byggnationen är det viktigt att för upphandlade parter kunna redovisa i vilket bolag som byggnationen och därmed entreprenörernas uppdrag kommer att utföras. Upphandlingsprocessen beräknas starta i juni 2024.

I stället för att starta ett NYAB (ett nytt bolag) så används ett idag vilande bolag, Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag. Bolaget innehåller idag en kassa på tillgångssidan och ett eget kapital på motsvarande 975 tkr.

Idag ägs Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag av Västerås Stadshus AB och behöver därför säljas över till Västerås stad som ska genomföra byggnationen av ett nytt resecentrum.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Aktieöverlåtelseavtalet mellan Västerås Stadshus AB och Västerås Stad för försäljning av aktierna i Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag godkänns.
2. Byte av namn på bolaget Västerås marknads- och näringslivsaktiebolag (VMN AB) till "Produktion Resecentrum AB" eller liknade namn godkänns.
3. Bolagsordning för "Produktion Resecentrum AB" godkänns.
4. Att stadsdirektör vid behov kan genomföra en nyemission i bolaget på upp till 20 mnkr godkänns.
5. Till "Produktion Resecentrum AB"s styrelse utses Helene Öhrling, Kennet Julin och Sanna Edling som styrelseledamöter intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.
6. Till röstombud att företräda stadens aktier vid extra bolagsstämma med anledning av punkt 1 ovan utses Johan Olsson med Magnus Lindberg som ersättare.
7. Röstombudet instrueras att rösta i enlighet med punkt 1 ovan.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**12** Dnr KS 2024/00103-1.4.2  
**Beslut - Uppföljning av program för ekologisk hållbarhet och social hållbarhet 2023**

**Förslag till beslut:**

1. Rapporten läggs till handlingarna.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att ta fram ett hållbarhetsprogram.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har antagit två program som ska bidra till utvecklingen av ett hållbart samhälle i Västerås: Program för social hållbarhet som antogs den 6 september 2018 och program för ekologisk hållbarhet som antogs den 4 februari 2021. Båda dessa program har nu följts upp och måluppfyllelsen har analyserats.

Slutsatsen av uppföljningen är att mycket gott arbete med goda effekter utförs men det finns också brister inom flera områden. Förändringar och trender i omvärlden påverkar hållbarhetsfrågorna på ett lokalt plan i hög grad, men Västerås stad kan göra mycket för att bidra till en hållbar samhällsutveckling. Genom denna uppföljning har vi en god bild av vad staden behöver fortsätta utveckla de kommande åren. Bättre orsaksanalys, samverkan och tydligare styrning och ledning är några delar som behöver komma på plats. För att nå ännu längre behöver hållbarhetsfrågorna integreras i all planering och allt arbete.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 22 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Rapporten läggs till handlingarna.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att ta fram ett hållbarhetsprogram.

**13** Dnr KS 2024/00600-3.1.2  
**Beslut - Antagande av detaljplan för ny väg från Gäddeholm till södra Kärrbolandet, Frösåkersvägen, Västerås, Dp 1911**

**Förslag till beslut:**

1. Detaljplanen för ny väg från Gäddeholm till södra Kärrbolandet, Frösåkersvägen, Västerås, daterad 2021-12-07, reviderad 2024-05-14, och betecknad Dp 1911 antas.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### **Ärendebeskrivning**

Byggnadsnämnden beslutade den 23 maj 2024 att föreslå kommunstyrelsen hemställa att kommunfullmäktige antar detaljplanen för ny väg från Gäddeholm till södra Kärrbolandet, Frösåkersvägen, Västerås, daterad 2021-12-07, reviderad 2024-05-14, och betecknad Dp 1911.

Syftet med planen är att förlänga Gäddeholmsvägen. I detta ingår även en separerad gång- och cykelbana längs med vägen och en anslutningsväg söderut från den nya vägen till Harkievägen.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Detaljplanen för ny väg från Gäddeholm till södra Kärrbolandet, Frösåkersvägen, Västerås, daterad 2021-12-07, reviderad 2024-05-14, och betecknad Dp 1911 antas

2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**14** Dnr KS 2024/00620-1.3.2

### **Beslut - Markstrategi**

#### **Förslag till beslut:**

1. Förslag till markstrategi daterad 2024-05-28 antas med ändringen att ordet "senare" stryks i andra meningen i avsnittet "Öka markinnehavet".
2. Beslut i kommunfullmäktige 2004-09-30 §154 Inriktning för avyttring av mark från markreserven lydande "Mark som behövs inom en 10-årsperiod behålls medan mark som inte bedöms intressant under en 20-årsperiod kan avyttras. Avyttring ska i första hand ske genom byten. Rekreationsmark som är väsentlig för stadens attraktivitet behålls." upphör att gälla.

### **Ärendebeskrivning**

Ett förslag till markstrategi har tagits fram med syfte att tydliggöra stadens ambition som markägare samt stärka Västerås framtida utveckling och tydliggöra målen för det långsiktiga arbetet med markförsörjning. Markstrategin ska gälla parallellt med översiktsplanen och har en långsiktig tidshorison. Gällande översiktsplan är till stor del genomförd och ger inte stöd till markförvärv i enlighet med jordförvärvslagen. Markstrategin anger inom vilka områden och hur staden ska förvärva och ger därmed det underlag som krävs för förvärvstillstånd.

I dokumentet föreslås följande strategier; öka markinnehavet, ha ett långsiktigt tidsperspektiv, skapa positiv markbalans, förvärva och planlägg inom de områden som pekas ut i översiktsplanen, var restriktiv till försäljning samt ha en ändamålsenlig förvaltning.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Förslag till markstrategi daterad 2024-05-28 antas med ändringen att ordet "senare" stryks i andra meningen i avsnittet "Öka markinnehavet".

2. Beslut i kommunfullmäktige 2004-09-30 §154 Inriktning för avyttring av mark från markreserven lydande "Mark som behövs inom en 10-årsperiod behålls medan mark som inte bedöms intressant under en 20-årsperiod kan avyttras. Avyttring ska i första hand ske genom byten. Rekreativmark som är väsentlig för stadens attraktivitet behålls." upphör att gälla.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

## **15 Dnr KS 2023/01640-1.5.2 Beslut - Godkännande av samverkansavtal för Mälarenergis ledningar i kommunägd mark**

### **Förslag till beslut:**

1. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi Elnät AB org.nr 556554-1504 gällande ledningsnät för eldistribution godkänns.
2. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi AB, org.nr. 556448-9150 gällande ledningssystemet för fjärrvärme och fjärrkyla godkänns.
3. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi AB, org.nr. 556448-9150 gällande ledningssystemet för vatten, spillvatten och dagvatten godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen signerade ett avtal (sk.VEV-avtalet) 1997-10-29 gällande överföring av egendom i samband med att tekniska förvaltningen bolagiserades, Västerås Energi och Vatten AB. VEV-avtalet omfattar också reglering av upplåtelser för utrymmen för ledningsnät på kommunägd mark och överförande av ledningsrätter, vilket återopas än idag. Det har under många år funnits behov att omarbete VEV-avtalet och komplettera det med fler aspekter, bland annat årlig ersättning och kostnadsfördelning vid flytt av ledning. Avtalet, som enligt lag gäller i som mest 25 år, har löpt ut.

I sammanhanget kan nämnas att Mälarenergi Stadsnät AB sedan 2003-10-04 har ett nyttjanderättsavtal som fastighetsnämnden signerade och som reglerar ungefär samma frågor som föreslagna samverkansavtal. Avtalet med Stadsnät förlängs 5 år i taget och omfattas inte av detta beslut.

Samverkansavtalen (totalt tre (3) avtal) mellan Västerås stad (kommunen) och Mälarenergis bolag, Mälarenergi AB och Mälarenergi Elnät AB, avser ledningar och tillhörande anläggningar i kommunens mark. Detta avtal ersätter alla tidigare avtal avseende ledningsägarens anläggningar förutom "för-alltid-upplåtelser" genom servitutsavtal eller ledningsrätt. Avtalstiden är föreslagen till 10 år med möjlig förlängning 5 år i taget.

Samverkansavtalen omfattar ledningar i allmän platsmark men påverkar inte vid var tid gällande regler för schakttillstånd och tekniska beskrivningar för schakttillstånd som beslutas av tekniska nämnden.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi Elnät AB org.nr 556554-1504 gällande ledningsnät för eldistribution godkänns.

2. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi AB, org.nr. 556448-9150 gällande ledningssystemet för fjärrvärme och fjärrkyla godkänns.

3. Samverkansavtal mellan Västerås stad och Mälarenergi AB, org.nr. 556448-9150 gällande ledningssystemet för vatten, spillvatten och dagvatten godkänns.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**16 Dnr KS 2024/00363-9.1.8**  
**Beslut - Lägesbild enligt lag om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete**

**Förslag till beslut:**

Lägesbild brottslighet Västerås 2024 läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

I juli 2023 trädde lagen om kommuners ansvar för det brottsförebyggande arbetet (2023:196) i kraft. Lagen syftar till att ge kommunerna en tydligare roll och större befogenheter när det gäller att minska brottsligheten. Kommunen ska utifrån ett kunskapsbaserat underlag ta ställning till de behov av brottsförebyggande åtgärder och ta vist ansvar för samordning av det brottsförebyggande arbetet inom kommunen. Lagen anger att:

4§ Kommuner ska ta fram en lägesbild som beskriver brottsligheten och dess konsekvenser inom kommunens geografiska område. Lägesbilden ska innehålla

1. en kartläggning av brottslighetens art, omfattning och konsekvenser
2. en analys av kartläggningens resultat, samt
3. annan information av betydelse

Bestämmelsen ovan innebär inte ett krav på en uttömmande och fullständig beskrivning av all brottslighet, utan ska anpassas utifrån lokala förutsättningar och behov.

Lägesbilden syftar till att ligga till grund för fortsatt strategisk planering av åtgärder som kan förebygga brott och därmed leda till minskad brottslighet och ökad trygghet. Lägesbilden innehåller därför inte beskrivningar av åtgärder som genomförs i brottsförebyggande syfte. Planeringen av åtgärder sammanställs i ett efterföljande dokument i form av en åtgärdsplan. Lägesbilden och åtgärdsplanen ska enligt lagtexten följas upp vartannat år.

Lagen föreskriver även att varje kommun ska ha en samordningsfunktion för brottsförebyggande arbete. I Västerås stad består den av strategier för trygghetsskapande och brottsförebyggande frågor vid stadsledningskontoret. Framtagandet av lägesbilden har genomförts av dessa strategier i samråd med brottsförebyggande samordnare och kommunpolis. Data har samlats in via en mängd informationskällor och flera brottsförebyggande forum i Västerås stad har använts som referensgrupper.

Samverkansledningen mellan polis, kommun och region har angett inriktning och prioritering av brottsområdena. Dokumentet fastställdes av samverkansledningen i maj 2024. I samverkansledningen ingår:

Chef för Hållbarhetsenheten

Direktören för barn och utbildningsförvaltningen

Direktören för Individ och familjeförvaltningen

Direktören för kultur, idrott och fritidsförvaltningen

Direktören för Skultuna kommundelsförvaltningen

VD Mimer

Chefen för lokalpolisområdet

Biträdande chef för lokalpolisområdet

Tf Biträdande Regional utvecklingsdirektör som i grunden är  
Verksamhetschef Samhällsutveckling och Ledningsstab

Folkhälsochef region Västmanland

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Lägesbild brottslighet Västerås 2024 läggs till handlingarna.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

17 Dnr KS 2022/00500-1.3.7

### **Beslut - Återrapport av uppdrag - Utforma ett stadsövergripande förslag på hur nämnderna kan webbsända sina sammanträden**

#### **Förslag till beslut:**

1. Rapporten daterad 22 februari 2024 läggs till handlingarna och uppdraget avslutas.
2. Kommunfullmäktige rekommenderar samtliga nämnder i Västerås stad att inte webbsända sina sammanträden. Västerås majoriteten avser inte att tilldela nämnderna ramhöjningar för att webbsända sammanträden under mandatperioden 2022—2026.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 10 mars 2022 att bifalla en motion från Johan Henriksson (M), Caroline Högström (M) och Anna Hård af Segerstad (M). I motionen föreslås att stadsledningskontoret ska undersöka möjligheten för nämnderna att webbsända delar av sina sammanträden samt att undersöka allmänhetens möjlighet att digitalt interagera med nämnderna och utforma ett stadsövergripande förslag på hur detta kan utformas.

Utifrån uppdraget har en rapport arbetats fram. I rapporten presenteras ett huvudsakligt förslag som de nämnder inom staden som är intresserade av att sända sina sammanträden kan använda. Som alternativ presenteras också kortfattat hur en sändning skulle kunna genomföras med hjälp av den

leverantör som staden har upphandlat för kommunfullmäktiges sändningar. Rapporten innehåller även ett stycke där två olika metoder för interaktion mellan nämnden och allmänheten i samband med sammanträdena presenteras.

Huvudexemplet som presenterats i förstudien är utformad med hjälp av en webbsändningsmjukvara och en plattform som är gratis att använda, medan det alternativa förslaget innebär en kostnad för den externa leverantörens tjänster.

Respektive nämnd som vill börja med webbsändningar måste besluta om hur sändningarna ska vara utformade och hur de ska finansieras.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Rapporten daterad 22 februari 2024 läggs till handlingarna och uppdraget avslutas.
2. Kommunfullmäktige rekommenderar samtliga nämnder i Västerås stad att inte webbsända sina sammanträden. Västeråsmajoriteten avser inte att tilldela nämnderna ramhöjningar för att webbsända sammanträden under mandatperioden 2022—2026.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**18** Dnr KS 2024/00611-1.2.1

### **Beslut - Sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2025**

#### **Förslag till beslut:**

Kommunfullmäktige sammanträder klockan 13.30 följande dagar under 2025:

Torsdag den 6 februari

Torsdag den 6 mars

Torsdag den 3 april

Onsdag den 7 maj

Onsdag den 18 juni

Torsdag den 4 september

Torsdag den 2 oktober

Torsdag den 23 oktober (heldag budget)

Fredag den 24 oktober (reservdag budget)

Torsdag den 6 november

Torsdag den 4 december

#### **Ärendebeskrivning**

Stadsledningskontoret har tagit fram förslag på sammanträdesplan för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för år 2025. Förslaget har tagits fram utifrån de förutsättningar som anges i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning. Flera faktorer påverkar valet av

sammanträdesdagar, till exempel kommunallagens krav på när kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen måste behandla vissa ärenden och när kallelsen med handlingar till kommunfullmäktige senast ska skickats ut till alla ledamöter och ersättare. I förslaget har också hänsyn tagits till helgdagar, skollov, det ekonomiska årshjulet och sammanträdesdagarna för Sveriges Kommuner och Regioner, SKR.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska fullmäktiges ordinarie sammanträden som regel hållas på första helgfria torsdagen i varje månad utom i januari, juli och augusti. Förslaget till sammanträdesplan för 2025 innebär dock att två undantag görs från denna princip.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunfullmäktiges sammanträde i maj infaller på onsdagen den 7 juni. Det beror på att Mälartinget 2025 är planerat att genomföras den 8-9 maj. Som en följd av detta flyttas kommunstyrelsens sammanträde till förmiddagen samma dag.

Vidare föreslår stadsledningskontoret att fullmäktiges sammanträde i juni infaller på onsdagen den 18 juni. Skälet till detta är dels att fullmäktige ska kunna behandla delårsrapporten per den sista april, och dels att undvika att fullmäktige sammanträder på samma dag som studenten firas och SKR har sitt junimöte.

Förslaget till sammanträdesdagar har förankrats hos kommunfullmäktiges ordförande.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige sammanträder klockan 13.30 följande dagar under 2025:

Torsdag den 6 februari

Torsdag den 6 mars

Torsdag den 3 april

Onsdag den 7 maj

Onsdag den 18 juni

Torsdag den 4 september

Torsdag den 2 oktober

Torsdag den 23 oktober (heldag budget)

Fredag den 24 oktober (reservdag budget)

Torsdag den 6 november

Torsdag den 4 december



**19** Dnr KS 2024/00539-1.6.2  
**Beslut - Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL per den 31 mars 2024**

**Förslag till beslut:**

Nämnden för personer med funktionsnedsättning, individ- och familjenämndens, arbetsmarknadsnämndens samt äldre- och familjenämndens rapporter gällande inte verkställda biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen avseende kvartal januari till och med mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Enligt 16 kapitlet 6f-h §§ socialtjänstlagen (SoL) ska rapportering ske kvartalsvis av alla beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och uppehållet varit mer än tre månader. Rapporteringen ska lämnas till kommunfullmäktige och innehålla uppgift om antal beslut, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapporten från nämnden för personer med funktionsnedsättning, individ- och familjenämnden, arbetsmarknadsnämnden samt äldre- och familjenämnden avser alla kvartal januari till och med mars 2024.

Stadsledningskontoret lämnar ingen särskild synpunkt till kommunstyrelsen avseende inkomna rapporter.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 22 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Nämnden för personer med funktionsnedsättning, individ- och familjenämndens, arbetsmarknadsnämndens samt äldre- och familjenämndens rapporter gällande inte verkställda biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen avseende kvartal januari till och med mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

**20** Dnr KS 2024/00632-1.6.2  
**Beslut - Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS per den 31 mars**

**Förslag till beslut:**

Nämnden för personer med funktionsnedsättningar rapport gällande inte verkställda biståndsbeslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) avseende kvartal januari till och med mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Enligt 28 § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska rapportering ske kvartalsvis av alla beslut enligt 9 § LSS som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och uppehållet varit mer än tre månader. Rapporteringen ska lämnas till kommunfullmäktige och innehålla uppgift om antal beslut, typ av insats samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapporten från nämnden för personer med funktionsnedsättning avser kvartal januari till och med mars 2024.

Stadsledningskontoret lämnar ingen särskild synpunkt till kommunstyrelsen avseende inkommen rapport.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 22 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Nämnden för personer med funktionsnedsättnings rapport gällande inte verkställda biståndsbeslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) avseende kvartal januari till och med mars 2024 anmäls och läggs till handlingarna.

**21 Dnr KS 2023/01031-1.6.1**  
**Beslut - Svar på revisionsrapport 2023:4 Granskning fast omsorgskontakt i hemtjänsten**

**Förslag till beslut:**

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 4 april 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer.
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av Västerås stads förtroendevalda revisorer genomfört en granskning av fast omsorgskontakt i hemtjänsten. Syftet med granskningen har varit att bedöma om äldrenämnden säkerställer en ändamålsenlig tillämpning av lagens krav gällande fast omsorgskontakt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Den samlade bedömningen är att äldrenämnden inte helt säkerställt en ändamålsenlig tillämpning av lagens krav gällande fast omsorgskontakt samt inte helt säkerställt tillräcklig intern kontroll.

Utifrån vad som framkommit i granskningen ges följande rekommendationer till äldrenämnden:

- Säkerställ att alla kunder inom offentlig regi som har rätt till fast omsorgskontakt erbjuds det.
- Säkerställ en enhetlig tillämpning av befintliga rutiner inom hemtjänstenheter i offentlig regi.
- Säkerställ att uppdraget som fast omsorgskontakt för hemtjänstenheter har tillräckliga förutsättningar och kunskaper.
- Säkerställ att ansvaret inom fast omsorgskontakt inom hemtjänstinsatser i offentlig regi utförs utan inverkan på beslutade biståndsinsatser.
- Förtydliga uppdragets eventuella skillnader gentemot det tidigare kontaktmannaskapet för hemtjänstpersonal inom offentlig regi.
- Genom avtalsuppföljning säkerställa att privata utförare följer gällande lagstiftning kring fast omsorgskontakt.

Äldrenämnden har vid sitt sammanträde den 20 februari 2024 överlämnat ett yttrande över granskningsrapporten till kommunstyrelsen.

Stadsledningskontoret anser att revisorernas granskning på ett bra sätt genomlyser den granskade verksamheten och har inget att tillägga utöver det som nämnden framför i sitt yttrande.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 8 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 4 april 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer.
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna.

## **22 Dnr KS 2023/01724-1.6.1 Beslut - Svar på revisionsrapport 2023:8 - Granskning av kommunens styrning av hållbarhetsarbete**

### **Förslag till beslut:**

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 23 maj 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer.
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av Västerås stads förtroendevalda revisorer genomfört en granskning av kommunens styrning av hållbarhetsarbetet.

Syftet med granskningen var att pröva om kommunstyrelsens och berörda nämnders arbete med hållbarhet bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. Utifrån genomförd granskning är den samlade bedömningen att kommunstyrelsen och berörda nämnders arbete med hållbarhet inte helt bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Utifrån granskningens resultat rekommenderas kommunstyrelsen att:

- \* Se över möjligheten att tydliggöra vad som ingår i definitionen av den ekonomiska dimensionen av hållbarhetsarbetet.
- \* Säkerställ att prioriteringar inom hållbarhetsarbetet grundar sig på riskbedömningar, exempelvis hållbarhetsrapporterna eller nulägesanalyserna, samt att samtliga dimensioner av hållbarhet omfattas av riskbedömningarna.
- \* Säkerställ att mätbara indikatorer finns definierade och tydligt kopplade till program/mål för att ytterligare tydliggöra och stärka styrningen men även i syfteunderlätta uppföljningen och bedömning av måluppfyllelse. Indikatorerna bör vara av såväl kvantitativ som kvalitativ karaktär.
- \* Säkerställ att det även fortsättningsvis, inom ramen för den nya styrmodellen, sker en systematisk mätning, uppföljning och utvärdering av hållbarhetsarbetet.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 23 maj 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**23 Dnr KS 2023/00708-1.6.1**  
**Beslut - Svar på revisionsrapport 2023:3 Likvärdig skola - Arbete och insatser för att främja skolnärvaro**

**Förslag till beslut:**

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 4 april 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Västerås Stad genomfört en granskning av arbetet med att främja skolnärvaro.

Granskningens syfte är att bedöma om grundskolenämnden säkerställer en ändamålsenlig utbildning vad gäller likvärdighet i grundskolan och anpassad grundskola avseende arbete/insatser för att främja skolnärvaro.

Granskningen syftar även till att bedöma om den interna kontrollen inom området är tillräcklig.

Utifrån genomförd granskning är PwC samlade bedömning att grundskolenämnden inte helt har säkerställt en ändamålsenlig utbildning vad gäller likvärdighet i grundskolan och anpassad grundskola avseende arbete/insatser för att främja skolnärvaro. PwC bedömer även att den interna kontrollen inom området inte är helt tillräcklig.

Utifrån granskningens resultat rekommenderas grundskolenämnden att:

- Fortsätta att utveckla resursfördelningsmodellen så att den i högre utsträckning tar hänsyn till faktiska behov som till exempel psykisk ohälsa, vilket framstår som en återkommande orsak till skolfrånvaro.
- Hantera närvaroplanen som ett beslutsärende och anta planen formellt samt att följa upp att planen efterlevs.
- Säkerställa att det centrala närvaroteamets uppdrag är känt av alla berörda och används på avsett sätt.
- Utveckla formerna för och omfattningen av dokumentation och rapportering till nämnd, där eventuella skillnader mellan skolformer, skolenheter, kön och elevgrupper framgår. På detta sätt kan nämnden besluta om åtgärder som tydligt svarar på de utvecklingsområden som har identifierats i det systematiska kvalitetsarbetet.

Revisionsrapporten internremitterades till grundskolenämnden för yttrande under våren 2024. Grundskolenämnden har 2024-03-06 yttrat sig och svarat

på granskningens rekommendationer. Åtgärder och ställningstaganden redovisas i yttrandet.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Stadsledningskontorets förslag till yttrande daterat den 4 april 2024 antas och överlämnas till Västerås stads revisorer
2. Revisionsrapporten läggs till handlingarna

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**24** Dnr KS 2022/01343-1.4.2

### **Beslut - Svar på motion från (MP) om att kommunens klimatmål ska vara i linje med Parisavtalet**

#### **Förslag till beslut:**

Motionen avslås.

#### **Ärendebeskrivning**

Markus Lindgren (MP), Anna Thunell (MP), Agneta Luttropp (MP) och Kristofer Åberg (MP) har i en motion med rubriken Motion från (MP) om att kommunens klimatmål ska vara i linje med Parisavtalet föreslagit:

- Att Västerås stad antar skärpta klimatmål som innebär att det kommungeografiska området ska uppnå netto nollutsläpp som senast 2035.
- Att samtliga nämnder inom Västerås stad ska arbeta utifrån ett klimatintegrerat perspektiv, där redovisning av åtgärder för att möta det skärpta klimatmålet ska framgå av verksamhetsplaner och utfallsredovisas i del- och helårsrapporter.

Kommunfullmäktige har den 17 oktober 2022 §355 remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning. Motionen har remitterats till byggnadsnämnden, fastighetsnämnden, nämnden för idrott, fritid och förebyggande, tekniska nämnden Mälarenergi AB, Mälarhamnar AB, och Vafabmiljö kommunalförbund. Vafabmiljö kommunalförbund har inte inkommit med remissvar.

Västeråsmajoriteten vill till att börja med tacka Miljöpartiet för en bra och viktig motion. Klimatfrågan är mycket riktigt akut och majoritetspartierna delar uppfattningen att snabbare och mer kraftfulla insatser behövs.

Västerås stad har idag flera klimatmål, både för den kommunala organisationen och för hela det kommungeografiska området. Så sent som förra året antogs målet att Västerås stad ska vara en fossilfri kommunal organisation år 2030. Utöver det finns klimatmål för västeråsarnas samt för Västerås stads och de kommunala bolagens utsläpp av växthusgaser, som senast uppdaterades 2017.

Västeråsmajoriteten instämmer i att samtliga dessa klimatmål behöver ses över. Västerås stads relativt nya styrmodell bygger på att kommunens olika verksamheter ska styra mot färre mål och fokusera mer på dialog, samverkan och helhetslösningar. Klimatmålen behöver också bli färre och målformuleringarna måste bli enklare och tydligare.

Västeråsmajoriteten instämmer även i att klimatmålen sannolikt behöver skärpas. Däremot är det viktigt att de klimatmål som sätts upp vilar på en vetenskaplig grund och sätts i enlighet med vetenskapliga riktlinjer, till exempel Science Based Target-metoden.

Med anledning av ovan och för att inte tappa fart i klimatarbetet, har en översyn av stadens samtliga klimatmål genomförts parallellt med arbetet med denna motion. Med utgångspunkt i resultatet av översynen, som presenteras i ärendet Revidering av klimatmål dnr KS 2024/00646, föreslår Västeråsmajoriteten avslag på att-sats ett i motionen.

Tanken att integrera klimatmålen i nämndernas verksamhetsplaner är också god. Det är viktigt att vi både medvetandegör och får upp farten i stadens klimatarbete. Nuvarande styrmodell med tillhörande hållbarhetsuppföljning fyller dock samma syfte. Att särredovisa klimatarbetet skulle innebära extra administration som tvärtemot intentionen riskerar att bromsa arbetet. Förslaget är därför avslag även på att-sats två.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

Motionen avslås.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

## **25** Dnr KS 2024/00646-1.4.1

### **Beslut - Revidering av klimatmål**

#### **Förslag till beslut:**

1. Nytt klimatmål för Västerås som geografiskt område antas:

Västerås ska uppnå netto-noll utsläpp av växthusgaser senast år 2040. Utsläppen ska minska med 10 % per år för att ligga i linje med Parisavtalets åtagande för att nå målet om högst 1,5 graders uppvärmning. 10 % av utsläppen får kompenseras.

2. Nuvarande klimatmål i Klimatprogram 2017-2020 antaget av kommunfullmäktige den 1 juni 2017 upphävs.

#### **Ärendebeskrivning**

Nuvarande klimatmål för Västerås som geografiskt område antogs av kommunfullmäktige den 1 juni 2017. Det finns anledning att se över och anta nya klimatmål så att de bättre stämmer överens med Parisavtalet och den utmaning klimatförändringarna ställer Västerås inför.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 5 juni 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Nytt klimatmål för Västerås som geografiskt område antas:

Västerås ska uppnå netto-noll utsläpp av växthusgaser senast år 2040. Utsläppen ska minska med 10 % per år för att ligga i linje med Parisavtalets åtagande för att nå målet om högst 1,5 graders uppvärmning. 10 % av utsläppen får kompenseras.

1. Nuvarande klimatmål i Klimatprogram 2017-2020 antaget av kommunfullmäktige den 1 juni 2017 upphävs.

*Protokollsutdrag från kommunstyrelsen delges senare.*

**26 Dnr KS 2024/00478-1.2.1**  
**Beslut - Svar på motion från (MP) om miljöpartiet de grönas årsplan 2025**

**Förslag till beslut:**

1. Motionen bifalls.
2. Miljöpartiet får lämna in sitt förslag till årsplan 2025 till kommunstyrelsen senast i samband med sammanträdet den 14 oktober 2024, för behandling tillsammans med kommunfullmäktiges övriga partiers förslag till årsplan 2025.

**Ärendebeskrivning**

Markus Lindgren (MP) har i en motion med rubriken Motion från (MP) om Miljöpartiet de grönas årsplan 2025 föreslagit att Miljöpartiets förslag till årsplan 2025 tas upp till behandling tillsammans med kommunfullmäktiges övriga partiers motsvarighet.

Kommunfullmäktige har den 11 april 2024 remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen har inte remitterats vidare.

Västeråsmajoriteten anser att det är självklart att alla partier som ingår i kommunfullmäktige ska beredas möjlighet att få ställa ett förslag till årsplan under proposition vid det fullmäktigesammanträde då beslut om årsplan ska tas. Det är en viktig demokratisk princip som inte kan åsidosättas bara av det faktum att ett parti inte ingår i kommunstyrelsen och därmed inte kan lägga fram sitt förslag under kommunstyrelsens sammanträde.

Med anledning av det föreslår Västeråsmajoriteten att motionen ska bifallas.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 8 maj 2024 och beslutade att lämna följande förslag till kommunfullmäktige:

1. Motionen bifalls.
2. Miljöpartiet får lämna in sitt förslag till årsplan 2025 till kommunstyrelsen senast i samband med sammanträdet den 14 oktober 2024, för behandling tillsammans med kommunfullmäktiges övriga partiers förslag till årsplan 2025.

**27** Dnr KS 2024/00568-3.1.1  
**Beslut - Svar på interpellation från (M) till kommunstyrelsens  
ordförande angående arbetet med stadens översiktsplan**

**Ärendebeskrivning**

Elisabeth Unell (M) anmälde vid kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2024 en interpellation till kommunstyrelsens ordförande angående arbetet med stadens översiktsplan.

**28** Dnr KS 1880151-  
**Nya frågor, interpellationer och motioner**